ChronoServices
L'offre Transport | IN GROUPE

Cadre réservé à ChronoServices - IN Groupe

# 4 - Déclaration de carte bloquée

**Si la carte chronotachyphe électronique est extraite, remplir le formulaire 3 (Fiche de Signalement d'Incident Terrain)**

## 1 – IDENTIFICATION

**Numéro de carte :** |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

**Type de carte :** ☐ Conducteur ☐ Entreprise ☐ Atelier ☐ Contrôleur

**Titulaire** (Nom et Prénom) **Ou Raison Sociale :** |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

## 2 - INFORMATION SUR L'INCIDENT

**Date de l'incident :** |__|__| |__|__| |__|__|__|__|

**Le chronotachygraphe :**

N° de version du tachy : |__|__|__|__|

**Marque du tachy** : ☐ Continental-VDO (Siemens) ☐ Stoneridge ☐ Autre :

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

La carte est extraite par un organisme agrée ? ☐ OUI ☐ NON

Détail sur le blocage .....

.....

.....

**Coordonnées Atelier :** Raison sociale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

N° d'agrément |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Téléphone |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| |__|__|

| | RTS ou Co-RTS | Cachet de l'atelier |
|---|---|---|
| Nom | | |
| Visa | | |

## 3 - DÉCLARANT ET ADRESSE LIVRAISON NOUVELLE CARTE

Je soussigné(e), ☐ Titulaire de la carte ☐ Gestionnaire de l'organisme

**Nom, prénom ou Raison Sociale :** |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

**Adresse :** N° : |__|__|__|__| Rue : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Complément : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Code postal : |__|__|__|__|__| Ville : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Téléphone : |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| Mobile : |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| |__|__|

Déclare ces renseignements exacts

| Signature du déclarant | Cachet de l'organisme / n° contrat | |
|---|---|---|
| | | |

## 4 – ENVOI ET DOCUMENTS À JOINDRE

**Règlement** ☐ par chèque joint, N° |__|__|__|__|__|__|__|__| ☐ sur contrat identifié ci-dessus

- **Tickets** de la dernière conduite souhaitable
- Pour une carte entreprise : **extrait K-bis** de moins de trois mois ou photocopie d'enregistrement dans un centre de formalité
- pour une carte « Conducteur » : une copie de **permis à jour**

**Envoyer documents et cette déclaration à**
ChronoServices – IN Groupe,
Centre de gestion
Service BRC - BP 10061
59502 Douai cedex